

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Decreto del Presidente della Giunta Regionale N° 53 del 23 maggio 2017)

DELIBERA N. 539/2018 del 12/12/2018

Struttura Proponente: Direzione Generale

Oggetto: Individuazione delle articolazioni organizzative e soggetti tenuti agli adempimenti connessi alla pubblicazione dei dati e documenti nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale

Il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è conforme alla legge.

***Il Responsabile del procedimento
Dott. Giuseppe Panella***

***Il Dirigente Responsabile della Struttura
Dott. Giuseppe Panella***

***Il Dirigente Area Risorse Finanziarie
Avv. Walter Tallerico***

***Il Direttore Amministrativo
Dott. Antonio Mantella***

***Il Direttore Sanitario
Dott. Nicola Maurizio Salvatore Pelle***

PREMESSO:

- **Che** con l'approvazione del D.Lgs. n. 33/2013 è stato effettuato il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- **Che** la riforma della normativa sulla trasparenza, effettuata mediante l'esercizio governativo della delega contenuta nell'art.1 comma 35 legge n.190/2012 recante *Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*, ha introdotto nell'Ordinamento una disciplina analoga a quella che nei paesi anglosassoni è rappresentata dal *Freedom of Information Act (FOIA)*, ove la trasparenza è intesa quale accessibilità totale ai dati e documenti detenuti dalle PP.AA.;
- **Che** tale nuova prospettiva ha come inevitabile corollario la reingegnerizzazione dei processi interni all'organizzazione pubblica che devono oggi essere orientati a favorire la massima accessibilità alle informazioni detenute, in particolare attraverso la Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale, introdotta dall'art. 9 del D.Lgs. n.33/2013;
- **Che** a tal fine occorre meglio definire i ruoli e le responsabilità dei soggetti aziendali che a vario titolo sono coinvolti nei molteplici adempimenti introdotti dal citato D.Lgs. n.33/2013 e dalle altre norme, tuttora in vigore, in materia di pubblicità e trasparenza degli atti delle PP.AA.;

CONSIDERATO:

- **Che**, ai sensi dell'art.43 comma 1 del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i., il Responsabile della Prevenzione della Corruzione svolge anche le funzioni di Responsabile per la trasparenza e in tale veste svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- **Che** ai sensi dell'art.3 comma 3 del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i. *"I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge"*;
- **Che** la tabella allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante ed essenziale individua le articolazioni organizzative dell'Azienda ed i soggetti:
 - a) tenuti alla produzione dei dati/documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria nella Sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito web aziendale;
 - b) tenuti alla pubblicazione dei medesimi dati/documenti nella Sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito web aziendale;
- **Che** allo stato, relativamente al citato punto b), la pubblicazione sarà effettuata dal Settore Informatico, nelle more dell'avvio di un percorso formativo volto a consentire a ciascuna struttura di produzione del dato/documento anche la sua pubblicazione;

DATO ATTO:

- **Che** ai sensi dell'art.44 del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i. *“I soggetti deputati alla misurazione e valutazione delle performance, nonché l'OIV, utilizzano le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione delle performance sia organizzativa, sia individuale del responsabile e dei dirigenti dei singoli uffici responsabili della trasmissione dei dati”;*
- **Che** ai sensi dell'art.45 del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i. *“L'inadempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente ... costituiscono elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale, eventuale causa di responsabilità per danno all'immagine dell'amministrazione e sono comunque valutati ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio collegato alla performance individuale dei responsabili”;*

RITENUTO dover provvedere in merito;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 recante *Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;*

VISTO l'Atto Aziendale e i conseguenti provvedimenti di conferimento degli incarichi dirigenziali e quelli relativi agli incarichi delle posizioni organizzative;

D E L I B E R A

DI INDIVIDUARE le articolazioni organizzative ed soggetti tenuti agli adempimenti connessi alla pubblicazione dei dati/documenti nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito web istituzionale, come da tabella allegata al presente provvedimento per costituirne parte integrante ed essenziale;

DI COMUNICARE il presente provvedimento agli interessati, all'OIV, al Collegio Sindacale, al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (RPCT);

DI PUBBLICARE la tabella allegata al presente provvedimento sul sito web nella pagina che ospita la Sezione ‘Amministrazione Trasparente’;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta spesa;

DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Giuseppe Panella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione. L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti.